

GUIA PER A LA TRAMITACIÓ DEL CERTIFICAT DIGITAL DE L'ASSOCIACIÓ

L'aprovació de la **Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques**, suposa que, en la seua qualitat de persona jurídica, les associacions estan obligades a relacionar-se amb l'Administració a través de mitjans electrònics.

Això significa que a partir d'**octubre de 2018** totes les entitats estaran obligades a tenir el Certificat Digital per a fer qualsevol gestió amb les administracions públiques.

Què és el certificat digital?

- És un document electrònic que garanteix la identitat d'una persona o entitat en Internet.
- És l'equivalent electrònic al document d'identitat.

Hi ha dos tipus de certificats digitals:

- Certificat de persona física.
- Certificat de representant de persona jurídica.

Qui emet el certificat?

La Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre i l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Generalitat Valenciana són unes de les principals entitats certificadores.

Per a què serveix el certificat digital?

El certificat digital es pot utilitzar, entre altres, per a la signatura electrònica, el xifrat de documents o per a relacionar-se telemàticament amb les administracions públiques estatals, autonòmiques i locals.

Per exemple:

- Sol·licitud de permisos, autorització d'ús d'equipaments públics, etc., a l'Ajuntament de Xirivella.
- Tràmits d'hisenda.
- Tràmits amb el Registre d'Associacions.
- Sol·licitud ajudes i subvencions a la Generalitat Valenciana, Diputació de València.

Com sol·licitar el Certificat Digital?

Es pot sol·licitar el certificat a la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre o a l'Agència de Tecnologia i Certificació electrònica de la Generalitat Valenciana. Aquestes són les principals característiques dels certificats emesos per les dos entitats:

	Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre	Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica
On es sol·licita?	http://www.cert.fnmt.es/	https://www.accv.es/
Validesa	2 anys	5 anys
Preu	Certificat software: 14 € + IVA	Certificat software: 28 € + IVA Targeta amb certificat: 40€ + IVA
Forma de pagament	Targeta de crèdit/dèbit	Targeta de crèdit/dèbit En entitat bancària o per transferència.
Format del certificat	<i>Software</i>	<i>Software</i> i targeta
Forma de tramitació	En línia i presencial	En línia (si ja es disposa de certificat personal emés per la ACCV). En línia i presencial (En el cas de format en targeta).
Documentació que s'hi ha d'aportar	<ul style="list-style-type: none"> • DNI, NIE o passaport del representant legal de l'entitat • Certificat del Registre Públic en el qual està inscrita l'entitat 	<ul style="list-style-type: none"> • CIF de l'entitat • Certificat del Registre Públic en el qual està inscrita l'entitat o poder notarial bastant
Altres consideracions	Per a completar la tramitació, cal acreditar la identitat de l'entitat en una oficina de l'Agència Tributària.	El/la representant legal de l'entitat necessita disposar de certificat personal emés per la ACCV o DNI amb els certificats en vigor.
Validesa del certificat emés pel Registre Públic	El certificat haurà d'estar expedit durant els 15 dies anteriors a la data en què es sol·licite el certificat digital.	El certificat haurà d'estar expedit durant els 10 dies anteriors a la data en què es remeta a l'ACCV.

Abans de sol·licitar el certificat digital

Per a sol·licitar el certificat digital, l'associació ha de disposar d'un certificat de dades registrals.

En aquest document es certifica:

Que l'entitat està inscrita en un registre públic on consten les dades de constitució de l'entitat.
Que l'entitat té un representant legal inscrit en un registre públic, on consta el nomenament i la vigència del seu càrrec.

Com sol·licitar el certificat de dades registrals de l'entitat?

1. Per Internet, en la web de la Generalitat ([assistent de tramitació](#)).

Nota: per a accedir de forma telemàtica, el sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, o bé amb el certificat reconegut o amb qualsevol sistema de signatura electrònica admès per la seu electrònica de la Generalitat.

(https://sede.gva.es/va/web/sede_electronica/sede_certificados).

2. Presencialment, en el Registre General de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats públiques (C/ DE LA DEMOCRÀCIA, 77. CIUTAT *AV. 9 D'OCTUBRE -TORRE 4. VALÈNCIA).

També és possible presentar la sol·licitud del certificat a través de l'Oficina d'Informació de l'Ajuntament de Xirivella.

Documentació que cal aportar: [Imprés de sol·licitud normalitzat](#).

Abans de sol·licitar el certificat de dades registrals de l'entitat:

1. Comprovar que el/la representant legal de l'associació és la mateixa persona que figura en el Registre d'Associacions:

> Acta de constitució.

> Acta de l'assemblea de l'entitat on es fan oficials eventuais canvis en la Junta Directiva.

> Comunicació de canvis en la Junta Directiva presentada davant del registre autonòmic d'entitats.

2. Si no és la mateixa persona, comunicar al registre corresponent la renovació de la Junta Directiva de l'entitat.

- [Comunicació de canvi de Junta Directiva al Registre d'Associacions de la CV](#)
- [Comunicació de canvi de Junta Directiva al Registre d'Entitats Esportives de la CV](#)

Recorda que el certificat del registre públic ha d'estar expedit, com a màxim, 15 dies abans de la data de sol·licitud del certificat digital.

Sol·licita el certificat digital en 4 passos

	Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre	Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica
	http://www.cert.fnmt.es/	https://www.accv.es/
1	Consultar les consideracions prèvies i preparar l'ordinador	Determinar i preparar la documentació a aportar
	<p>Consulta les consideracions prèvies i prepara l'ordinador. Utilitza els navegadors Mozilla Firefox o Internet Explorer.</p>	<p>La documentació que ha d'adjuntar és la següent:</p> <p>CIF de l'entitat. Certificat del Registre Públic o poder notarial bastant.</p> <p>Aquest document haurà d'estar expedit durant els 10 dies anteriors a la data en què es remeta a l'ACCV.</p> <p>Els documents s'han d'aportar en format digital. La grandària màxima del conjunt de tots els fitxers és de 8 Mb. Les extensions permeses són: pdf,jpg,png,doc,docx,tiff,odt,zip,rar,txt</p>
2	Sol·licitar el certificat digital	Realitzar el pagament del certificat.
	<p>Sol·licita el certificat digital en la pàgina web de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre (FNMT). Rebràs un correu per <i>e-mail</i> que hauràs d'utilitzar en el següent pas. Tens 10 dies hàbils per a acabar el procediment.</p>	<p>Es pot fer el pagament amb targeta de crèdit (a través del Canal de Vendes ACCV), i a través d'entitat bancària (mitjançant imprés de pagament que es pot descarregar en la mateixa web de sol·licitud del certificat digital).</p>
3	Acreditar la identitat de l'entitat en l'Agència Tributària	Formalitzar la sol·licitud
	<p>Demana cita prèvia en la web de l'Agència Tributària per a acreditar la identitat de la teua entitat. Aporta la documentació que et sol·liciten:</p> <ul style="list-style-type: none"> > Codi de la FNMT que has rebut per correu electrònic. > Certificat del registre en el qual està inscrita l'entitat. > Document d'Identitat (DNI, *NIE o passaport). 	<p>Emplena i envia el formulari corresponent al suport que es desitja per al certificat:</p> <p>Certificats de Representant d'Entitat en software</p> <p>Certificats de Representant d'Entitat en targeta</p>

4

Descarregar el certificat digital	Descarregar/Obtenir el certificat digital
<p>Quan rebes un altre correu electrònic de la FNMT, descarrega't el certificat digital.</p> <p>En el moment de descàrrega del certificat digital és quan se n'ha de fer el pagament amb targeta de crèdit/dèbit.</p>	<p>Una vegada completats els passos, l'ACCV revisarà, en el termini de 30 dies naturals, la documentació aportada, en verificarà la validesa i remetrà i confirmarà la descàrrega per correu, i remetrà els dispositius adquirits a l'adreça de lliurament indicat.</p> <p>Des del moment en què l'ACCV confirme la descàrrega del certificat o remeta la targeta, es disposa d'un termini de 15 dies per a la descàrrega o activació.</p> <p>IMPORTANT:</p> <p>1. Certificat en software: per a la descàrrega, el titular/custodi ha de disposar d'un certificat personal emés per l'ACCV o DNle amb els certificats en vigor i correctament instal·lat.</p> <p>2. Certificat en targeta criptogràfica: El titular del certificat haurà d'acudir a un Punt de Registre d'Usuari (PRU) per a l'emissió presencial del certificat digital.</p> <p>En ell, el titular haurà d'identificar-se mitjançant el seu DNI, NIE o passaport espanyol en vigor i aportar la targeta criptogràfica i el sobre tancat per a l'operador del Punt de Registre d'Usuari (OPRU), que rebrà juntament amb la targeta.</p>
<p>Recorda que...</p> <p>Durant tot el procés de sol·licitud del certificat digital és important utilitzar sempre:</p> <p>El mateix ordinador.</p> <p>El mateix usuari.</p> <p>El mateix navegador (Mozilla Firefox o Internet Explorer).</p> <p>És necessari, a voltes, desactivar l'antivirus.</p> <p>No s'ha d'actualitzar l'ordinador durant tot el procés.</p>	<p>Després d'emetre el certificat en el PRU, serà necessari instal·lar la targeta criptogràfica en els ordinadors on es desitge emprar el certificat. Per a això s'ha d'acudir a la pàgina web www.accv.es, seleccionar l'opció Instal·lar la targeta criptogràfica de forma automàtica (recomanat) i seguir els passos que s'indiquen en la pàgina en l'ordre establert.</p>
<p>És recomanable fer una còpia de seguretat del certificat digital i exportar-lo a un dispositiu extern (disc dur extraïble, llapis de memòria, etc.).</p>	

Més informació

En el **Servei de Participació Ciutadana** podem facilitar-te informació o orientació sobre com tramitar el certificat digital o la documentació necessària per a fer-ho.

Pots trobar-nos a l'edifici de l'Ajuntament (plata baixa)

Horari: dilluns a divendres, de 10 a 14 h i de 17 a 20 h

Telèfon: 963135050 – ext. 2023 - a/e participacio@xirivella.es