

Constitució d'una associació

1. Què és una associació?

Característiques bàsiques que defineixen una associació:

- Persona jurídica: formada per diverses persones o col·lectius.
- Amb un interès compartit: es crea amb una finalitat particular o general que comparteixen les persones que s'associen.
- Sense ànim de lucre: els beneficis, patrimoni, diners, etc. que posseeix no es poden repartir entre les persones sòcies sinó que s'han d'usar per a complir la finalitat de l'associació.
- Funcionament democràtic: totes les persones sòcies tenen els mateixos drets i deures sent l'Assemblea General l'òrgan màxim decisor.

La creació d'una Associació es realitza mitjançant l'acord exprés de tres o més persones, físiques o jurídiques legalment constituïdes, comproment-se a posar en comú coneixements, mitjans i activitats per aconseguir unes finalitats lícites, comunes, d'interès general o particular i es doten d'uns Estatuts que regiran el funcionament de l'associació.

Aquest acord haurà de formalitzar-se mitjançant una acta fundacional, i és des d'aquest moment quan l'associació adquireix la seua personalitat jurídica i la plena capacitat d'obrar, encara que encara no s'hagués complert amb l'obligació d'inscripció en el registre corresponent.

Definir el col·lectiu

Un col·lectiu pot ser associació, federació o coordinadora. En els tres casos, el seu funcionament és el mateix. Únicament hi ha una diferència: en les federacions i coordinadores els/as socis/as són persones jurídiques, és a dir, associacions, i ha de ser especificat en els seus estatuts.

Passos previs a la creació de l'associació

- Conèixer l'àmbit d'actuació al qual pertanyeria l'associació.
 - Informar-se dels requisits per a crear l'associació.
 - Ser almenys tres persones.
 - Elaborar tota la documentació necessària.
- Buscar els registres corresponents i conèixer les condicions i avantatges que aporta estar inscrit en ells.

2. Inscripció en el Registre

Quines associacions poden registrar-se?

Es poden inscriure en el Registre d'Associacions totes les entitats de caràcter docent, cultural, artístic i benèfic- assistencial, de voluntariat social i semblants que desenvolupen principalment les seues funcions en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

(Excepcions: Polítiques, sindicals, Organitzacions empresarials, Iglesies, Confessions i comunitats religioses,

Federacions esportives, Comunitats de béns i propietaris, Entitats que es registren pel contracte de societat, Cooperatives, Mutualitats, Unions temporals d'empreses, Agrupacions d'interés econòmic).

Documents que han de presentar-se

- Sol·licitud
- Acta fundacional
- Estatuts
- Junta Directiva

Sol·licitud

La sol·licitud per a crear una associació és realitzada per el/la representant de l'entitat, i en ella hauran de figurar les seues dades, la identificació de l'associació, la descripció de la documentació que s'adjunta i la petició que es realitza.

Acta fundacional

Acordada per almenys tres persones, l'acta fundacional és el document que recull la voluntat de crear una entitat organitzada. Ha d'anar acompanyada pel text dels estatuts que regiran l'entitat, els quals, al seu torn, han de ser aprovats per tots els membres (i signats en cadascuna de les seues fulles).

Aquesta acta recull la denominació de l'associació, la raó social i les dades de les persones sòcies fundadores.

La denominació de les associacions ha de ser clara, evitar la confusió amb noms d'altres entitats preexistents, persones públiques o privades, o marques registrades. En aquests casos, els titulars han de donar el seu consentiment exprés.

És convenient abans de la inscripció la comprovació que no existisca cap associació ja inscrita amb el mateix nom. Per a això es

pot accedir al fitxer de denominacions disponible en la web del ministeri de l'interior: Consulta del [fitxer de denominacions](#).

Poden ser socis o sòcies les persones físiques i jurídiques, públiques o privades. Els menors no emancipats de més de 14 anys han d'aportar el consentiment acreditat dels seus tutors o tutores.

D'altra banda, les persones jurídiques que ja pertanguen a una associació necessiten l'acord exprés del seu òrgan competent, així com les de naturalesa institucional, el del seu òrgan rector.

Estatuts

Son les regles fonamentals per les quals funciona l'associació. Encara que no posseeixen el caràcter de norma jurídica, sí que són vinculants, i tots els/as socis/as se sotmeten a ells de forma voluntària en ingressar en l'associació.

Han de presentar-se al costat de l'acta fundacional, i han de complir els requisits marcats en la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació i la Llei 14/2008, de 14 de novembre, d'Associacions de la Comunitat Valenciana.

Els punts que han de reunir els Estatuts són:

- La denominació de l'associació i la seua finalitat.
- Domicili social.
- Finalitats i activitats de l'associació descrits de forma precisa.
- Àmbit territorial en el qual desenvoluparà la seua activitat, que no podrà excedir la Comunitat Valenciana.
- Durada de l'associació si no es constitueix de forma indefinida.

- Normes de funcionament dels òrgans de govern de l'associació.
- Requisits i modalitats d'admissió, tipus, baixa i separació de socis/es, així com conseqüències de l'impagament de quotes.
- Règim d'administració, comptabilitat, documentació, així com data de tancament de l'exercici associatiu.
- Règim sancionador.
- Drets i deures de els/les associats/des.
- Patrimoni inicial i recursos econòmics.
- Procediment de modificació dels Estatuts.
- Causes de dissolució del patrimoni i la seua destinació (sense desvirtuar en cap cas el caràcter no lucratiu de l'associació).

Els Estatuts, en general, poden contindre tot el que els/as socis/as convinguen, sempre que no s'opose a les lleis, ni contradiga els principis que configuren una associació.

Junta directiva (Òrgan provisional de Govern)

El document Junta directiva ha de contindre les dades de les persones que la formen.

Com inscriure's en el Registre General d'Associacions de la Comunitat Valenciana

Una vegada emplenats els documents necessaris per a crear una associació, cal dirigir-se al Registre d'Associacions per a realitzar la inscripció com a associació. Allí s'entrega la següent documentació:

- Dos originals de l'acta de constitució (Acta Fundacional). Han d'estar signats per els/les socis/es fundadors/es.
- Dos originals dels Estatuts. Totes les fulles han d'anar signades per totes les persones que constitueixen l'associació.
- Sol·licitud signada per el/la president/a, on sol·licita la inscripció de l'associació en el Registre.

- Dos originals del document Junta directiva.
- Una fotocòpia del Document Nacional d'Identitat (DNI) de totes les persones que componen la junta directiva.

Passat un període de temps, no superior a tres mesos, des del Registre es notificarà la inscripció de l'associació.

La inscripció en el Registre fa pública la constitució i els estatuts de l'associació.

Altres tràmits de constitució

Com i on sol·licitar el Número d'Identificació Fiscal (NIF)

Després de la inscripció de l'associació en el Registre General d'Associacions, s'ha de sol·licitar el Codi d'Identificació Fiscal (CIF). La petició es realitza en Hisenda mitjançant el model d'imprés [036](#). Al costat d'ell, cal facilitar:

- Original i fotocòpia de tota la documentació entregada en el Registre.
- Document Nacional d'Identitat (DNI) de la persona representant de l'entitat, que a més ferma la sol·licitud de CIF.

Obrir un compte bancari

Una vegada completats els passos anteriors, es pot obrir un compte bancari per a l'associació. Per a fer-ho, és necessari acudir a l'entitat financera amb la targeta d'identificació fiscal i l'acord de l'associació autoritzant l'obertura del compte.

Inscripció en el Registre Municipal d'Associacions

Qualsevol associació inscrita en el Registre General d'Associacions de la Comunitat Valenciana pot fer-lo també en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de l'Ajuntament en què tinga registrat el seu domicili social, o duga a terme la seua activitat.

Estar inscrit en el Registre municipal té alguns avantatges per a l'associació:

- Permet exercir determinats drets ciutadans de participació en la vida del municipi, que només es reconeixen a les associacions registrades.
- Dóna dret a formar part dels Òrgans de participació ciutadana, com és el cas dels Consells Territorials o dels Consells Sectorials.
- Possibilita sol·licitar ajudes, així com un altre tipus de recursos municipals.

Per a sol·licitar la inscripció en el Registre Municipal d'associacions de Xirivella és necessari presentar:

- [Instància](#) sol·licitant la inscripció en aquest.
- Còpia de la inscripció del col·lectiu en el Registre General d'Associacions.
- Còpia de l'Acta Fundacional.
- Còpia dels Estatuts.
- Detall de la composició dels òrgans de govern de l'associació.
- Adreça i telèfon de contacte de l'associació.
- Nombre aproximat de socis i sòcies.
- Pressupost per a l'any en curs.
- Pla d'activitats.

D'altra banda, perquè la inscripció en el Registre Municipal tinga vigència, les associacions hauran de presentar a l'Ajuntament, abans del 31 de març de cada any:

- Memòria d'activitats
- Balanç econòmic de l'exercici.
- Número d'associats/as a 31 de desembre

La falta d'aquesta documentació pot implicar que l'associació no continue inscrita en el Registre Municipal.

Modificar els Estatuts

Si després d'un temps de funcionament, l'associació comprova la necessitat de modificar els seus Estatuts, haurà de convocar una Assemblea General Extraordinària. Per a aprovar la modificació precisarà del nombre de persones establert en els Estatuts (quòrum).

Una vegada ratificat el canvi en aqueixa assemblea, i en el termini d'un mes des que es produïska l'acord, la modificació caldrà presentar-la en el Registre d'Associacions per a la seua inscripció.

Aquest tràmit exigirà aportar la següent documentació:

- Acta de la reunió de l'assemblea en la qual es van modificar els Estatuts, amb detall dels articles canviats, quòrum, resultat de la votació i data d'aprovació.
- Dos exemplars del text íntegre dels nous Estatuts. En les modificacions que consistisquen exclusivament en el canvi de domicili social, sense alteració de l'àmbit territorial, no és necessari aportar el text dels Estatuts.



AJUNTAMENT
DE XIRIVELLA

participació
ciutadana

- Sol·licitud d'inscripció de la modificació dels Estatuts, amb la identificació de l'associació, descripció de la documentació aportada i petició que es formula.

Més informació i accés a models de documentació per a registre de l'Associació [Registre d'Associacions de la CV](#)